

9º BATALHÃO DE SUPRIMENTO

Estudo Técnico Preliminar 4/2026**1. Informações Básicas**

Número do processo: 64155.000078/2026-91

2. Descrição da necessidade

2.1. O 9º Batalhão de Suprimento (9º B Sup) é a Organização Militar Logística responsável por receber e armazenar todo o suprimento das Classes I, II, III, V, VIII e IX das Unidades do Comando Militar do Oeste (CMO), .

2.2. Entre as atividades realizadas como Órgão Provedor (OP), destaca-se a atribuição de recolher, armazenar e proceder com a destruição dos materiais balísticos vencidos das Organizações Militares diretamente subordinadas (OMDS) à 9ª Região Militar (9ª RM).

2.3. A natureza desses materiais exige uma correta destinação, uma vez que, caso não sejam bem feita, pode representar riscos ao meio ambiente. Além disso, se mantidos em armazenamento por longos períodos pode ocorrer o comprometimento da capacidade de estocagem e a diminuição da eficiência das operações de suprimento desempenhadas pelo OP.

2.4. A contratação deste serviço é essencial para atender às necessidades deste OP, uma vez que não dispõe de meios próprios para realizar a atividade, além de assegurar o fiel cumprimento da determinação legal. Tal necessidade está detalhada no Estudo Técnico Preliminar (ETP), conforme o inciso I do Art. 18 da Lei nº 14.133/21 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos) e a IN SEGES/ME nº 40/20.

2.5. Dentre as alternativas possíveis, acredita-se que a incineração seja a solução adequada, já que permite a descaracterização total de itens. Como se trata de materiais controlados, a eliminação por incineração assegura que eles sejam destruídos de maneira irreversível, garantindo que não possam ser reutilizados ou desviados.

2.6. Tendo em vista a sensibilidade desses itens, a empresa contratada deverá garantir que todo o processo de descarte seja realizado em conformidade com as normas de segurança e proteção ambiental vigentes, assegurando a total eliminação do material.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Seção de Suprimento Classe II	Alexandre Cauê de Oliveira Santos

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1. Realizar a destruição dos coletes e capacetes balísticos vencidos nas instalações desta Organização Militar (OM) ou em local previamente definido pela contratada, desde que seja viável o acompanhamento do desfazimento pela Comissão responsável pela supervisão da destruição do material balístico controlado, conforme estabelecido no inciso II, Art. 40 da Portaria nº 18 - D LOG, de 19 de dezembro de 2006. Além disso, deverão ser observadas as especificações, prazos e locais constantes no Termo de Referência, acompanhados da respectiva nota fiscal, que deverá conter informações relativas à contratada, ao serviço prestado, à procedência e outras informações pertinentes.

4.2. Conforme o Art. 36 da Portaria nº 18 - D LOG, de 19 de dezembro de 2006, o desfazimento do material poderá ser realizado por incineração ou picotamento. Será exigido a total descaracterização e inutilização dos itens, bem como o gerenciamento adequado dos resíduos gerados. A eliminação dos materiais deverá seguir normas ambientais e de segurança aplicáveis

4.3. Os serviços deverão ser realizados por pessoal especializado e qualificado, utilizando equipamentos adequados e com capacidade técnica para realizar os serviços necessários à inutilização dos itens. A empresa contratada deverá comprovar sua expertise e capacidade técnica para a execução dessa tarefa, conforme normas específicas.

4.4. A destruição dos materiais balísticos deverá ser realizada imediatamente após a entrega dos mesmos à empresa contratada, sem atrasos que comprometam a segurança e a conformidade com as regulamentações.

4.5. Comunicar ao Contratante, com antecedência mínima de 5 (cinco) dias úteis, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, apresentando a devida comprovação.

4.6. A empresa contratada será responsável por garantir que os procedimentos realizados para a inutilização dos materiais estejam de acordo com as especificações exigidas pelo 9º B Sup, incluindo a destruição completa dos números de série, lotes e outras identificações dos materiais controlados.

4.7. Caso, em qualquer momento, durante ou após a execução dos serviços, seja constatada incompatibilidade com as especificações solicitadas, a contratada será notificada para realizar a correção ou substituição imediata do serviço, sem ônus adicional para este OP.

4.8. Serão recusados os serviços que não atenderem às especificações ou que não resultarem na total inutilização e descaracterização dos itens conforme solicitado. A contratada será responsável por qualquer prejuízo resultante da má execução dos serviços.

4.9. O recebimento definitivo dos serviços, objeto desta contratação, não isenta a contratada da responsabilidade por quaisquer vícios ocultos que venham a ser descobertos posteriormente, conforme estabelecido no Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/90).

4.10. Para os fins do dispositivo anterior, o recebimento definitivo dos serviços consistirá no atesto da nota fiscal/fatura por servidor designado, que verificará a conformidade da execução com as exigências estabelecidas.

4.11. Se houver erro na nota fiscal/fatura ou qualquer irregularidade que impeça o recebimento definitivo, este ficará pendente até a correção da falha. O pagamento será suspenso até a regularização, sem que a contratada interrompa a prestação dos serviços.

4.12. Além dos pontos acima, a empresa contratada deverá apresentar Atestado de Capacidade Técnica para a prestação dos serviços, como requisito indispensável para a celebração do contrato.

4.13. Ao término do serviço, a contratada deverá emitir o Certificado de Destruição.

5. Levantamento de Mercado

5.1. O levantamento de mercado foi realizado com o objetivo de identificar os preços praticados e a viabilidade econômica da aquisição do serviço em questão. Esse levantamento foi conduzido por meio da ferramenta Pesquisa de Preço do gov.br, garantindo a obtenção de informações atualizadas e alinhadas com os parâmetros do mercado.

5.2. A metodologia utilizada seguiu as diretrizes estabelecidas na Instrução Normativa SEGES/ME Nº 65, de 7 de julho de 2021. Conforme previsto no normativo, foram consideradas fontes fidedignas e diversificadas, visando assegurar a transparência e a legitimidade do levantamento realizado.

5.3. O resultado da pesquisa demonstrou a compatibilidade dos valores praticados no mercado com o planejamento orçamentário da Administração, permitindo a adequação da estimativa de custos e a definição de parâmetros realistas para a futura contratação. Ademais, a pesquisa possibilitou a identificação de eventuais variáveis que possam influenciar no custo final da aquisição, garantindo maior previsibilidade e eficiência no processo de contratação.

6. Descrição da solução como um todo

6.1. A contratação do serviço será realizada por meio de pregão eletrônico, no qual será aberta cotação eletrônica para possibilitar a disputa entre fornecedores, observando a metodologia do menor preço. Optou-se por essa modalidade de contratação após considerar a particularidade e especificidade da atividade a ser executada.

6.2. Será exigida garantia para a contratação do serviço continuado, uma vez que anualmente diversos coletes e capacetes têm sua vida útil vencida. Além disso, a prestação do serviço deverá ocorrer com a supervisão de uma comissão nomeada pelo Comando do 9º B Sup.

6.3. A contratada deverá entregar, ao final do serviço, o Atestado de Capacidade Técnica e o Certificado de Destruição.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

7.1 Estima-se que o peso total do material seja de 23.693 kg (vinte e três mil seiscentos e noventa e três kilos)

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 189.544,00

8.1. O valor estimado da contratação é de R\$ 189.544,00 (cento e oitenta e nove mil quinhentos e quarenta e qu).

8.2. A estimativa do valor relativo ao desfazimento de material balístico fora de validade foi alcançada através do resultado da quantidade estimada (23.693 kg) multiplicado pelo valor do kg a ser destruído (R\$ 8,00/kg).

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1. Prevê o parcelamento de até 3 (três)avas do serviço devido sua alta quantidade. Porém, espera-se que o serviço possa ser realizado novamente caso haja o recebimento de novos capacetes e coletes balísticos vencidos.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1. Não se aplica ao objeto da contratação sob estudo.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

11.1. A presente contratação não está em consonância com o planejamento do 9º B Sup para o ano de 2026, uma vez que o envio dos coletes e capacetes balísticos pelas OMDs da 9ª RM foi realizado ao longo de 2024-2025. Durante esse período, foram estudadas diversas alternativas para o desfazimento do material, incluindo a utilização de serviços gratuitos oferecidos por empresas credenciadas pelo Exército Brasileiro, que poderiam aproveitar parte do material, como por exemplo os coletes picotados. Além disso, foi sondada a possibilidade de apoio por parte de outros Órgãos Provedores, contudo, sem sucesso.

11.2. Embora não esteja prevista no PCA deste Batalhão, a contratação pretendida está alinhada com o Planejamento Estratégico 2024-2027 do Exército Brasileiro, especificamente nos resultados de entregar apoio logístico de qualidade às Unidades Apoiadas e no objetivo de implantar um novo e efetivo sistema logístico militar terrestre.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

12.1. O desfazimento de todo o material balístico controlado, cuja validade foi expirada e que atualmente está sob a guarda do Depósito Classe II deste OP, resultará em importantes benefícios. A destruição desse material permitirá a liberação de espaço na referida instalação, otimizará a gestão de recursos e contribuirá para a conformidade com as normas de segurança e controle de materiais.

13. Providências a serem Adotadas

13.1. Para alcançar o disposto no item anterior, serão designados um Gestor de Contrato e um Fiscal de Contrato.

13.2. Gestor de Contrato: é o agente da Administração designado para coordenar e comandar o processo de gestão e fiscalização da execução contratual, cabendo-lhe tratar com o contratado, exigindo o fiel cumprimento do que foi pactuado.

13.3. Fiscal do Contrato: é o responsável pela avaliação e acompanhamento da execução do objeto nos moldes contratados e, se for o caso, aferir se a quantidade, qualidade, tempo e modo da prestação dos serviços estão compatíveis com os indicadores de níveis mínimos de desempenho estipulados no ato convocatório, para efeito de pagamento conforme o resultado.

13.4. Após a contratação, o 9º B Sup deverá informar ao Comando da 9ª RM a data e o local previstos para a destruição do material. Em seguida, o Grande Comando Terrestre (G Cmdo Ter) nomeará uma comissão composta por, no mínimo, três militares, sendo dois deles Oficiais, conforme estabelecido na Portaria nº 18 - D LOG, de 19 de dezembro de 2006. Esta comissão será responsável por acompanhar a destruição de todo o material balístico e elaborar um Termo de Destruição, contendo as seguintes informações: quantidade de capacetes e coletes destruídos, fabricante, modelo, nível de proteção e número de série (quando aplicável).

14. Possíveis Impactos Ambientais

14.1. A destruição de material balístico vencido pode gerar diversos impactos ambientais, dependendo do método utilizado para a destruição, da composição dos materiais e das condições locais. Alguns dos possíveis impactos ambientais incluem:

- a.** Poluição do Solo: A destruição inadequada de materiais balísticos, pode liberar substâncias tóxicas ou resíduos sólidos no solo, contaminando o ambiente e afetando a fauna e flora locais;
- b.** Poluição da Água: Caso o processo de destruição não seja devidamente controlado, resíduos ou substâncias tóxicas podem ser lavados para cursos d'água próximos, contaminando rios, lagos ou lençóis freáticos. Isso pode afetar a qualidade da água e comprometer os ecossistemas aquáticos;
- c.** Emissões de Gases: Dependendo do método de destruição utilizado, como queima ou incineração, podem ser liberados gases poluentes no ar, como dióxido de carbono (CO₂), monóxido de carbono (CO), óxidos de nitrogênio (NOx) e outras substâncias químicas nocivas. Esses gases podem contribuir para a poluição do ar e para o aquecimento global, além de prejudicar a saúde humana e animal;
- d.** Resíduos Perigosos: Se não houver um manejo adequado, a destruição de material balístico pode gerar resíduos sólidos perigosos, como fragmentos de plásticos, metais pesados e outros componentes que podem ser difíceis de descartar de maneira ambientalmente responsável. Esses resíduos podem precisar de um tratamento especial para evitar contaminação;
- e.** Impacto sobre a Biodiversidade: Caso a destruição ocorra em áreas com ecossistemas frágeis ou sensíveis, a liberação de materiais tóxicos no solo ou na água pode afetar a biodiversidade local, prejudicando a fauna e flora, especialmente se o processo envolver substâncias que afetam organismos vivos, como o envenenamento de fauna local;
- f.** Riscos de Contaminação por Produtos Químicos: O material balístico em questão contém componentes sintéticos, como fibras de aramida (Kevlar) e outros polímeros, que ao serem destruídos de maneira inadequada, podem liberar produtos químicos perigosos. Esses compostos podem ter efeitos tóxicos no ambiente, afetando a saúde dos ecossistemas.

14.2. Para minimizar os impactos ambientais supracitados, a Empresa vencedora da licitação deverá garantir que o processo de destruição seja realizado de acordo com as regulamentações ambientais e técnicas apropriadas, ou seja, de forma segura e sustentável para o meio ambiente. Algumas das medidas a serem adotadas são:

- a.** Escolha de métodos de destruição ambientalmente responsáveis, como a reciclagem ou a destruição controlada em instalações especializadas;
- b.** Monitoramento e controle da emissão de poluentes durante a destruição, garantindo que gases e resíduos sejam tratados adequadamente;
- c.** Gestão adequada dos resíduos gerados, com descarte em locais apropriados e de acordo com as normas ambientais;
- d.** Educação e treinamento das equipes envolvidas, para que estejam cientes dos riscos ambientais e adotem práticas seguras.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

15.1. Justificativa da Viabilidade

Diante das considerações acima, a contratação de um serviço especializado para a destruição de material balístico vencido é plenamente viável e necessária para garantir a segurança operacional, o cumprimento das normas legais e a preservação do meio ambiente. O processo trará benefícios significativos, tanto no aspecto operacional quanto ambiental, além de permitir uma gestão mais eficiente dos recursos e espaço nas instalações.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

RENAN DIAS TRANNIN DOS SANTOS

Agente de contratação

ALEXANDRE CAUE DE OLIVEIRA SANTOS

Agente de contratação

LUIZ FELIPE FLOR VIEIRA DE GODOY

Agente de contratação

WELTON FERREIRA CARDOSO

Autoridade competente